

Logo sin
<< Logo aziendale >>

- Sistema di gestione**
- Modello di organizzazione*
- Codice etico*
- Analisi dei rischi*
- Procedure**
- Modulistica**

Gestione dei Patrocini

PR-PGP-11

Organizzazione

S.I.N.- Società Italiana di Nefrologia

Viale dell'Università 11 - 00185 Roma (RM)

Tel./Fax 064465270

Web : www.sinitaly.org

E-Mail: nefrologia@sinitaly.org

Procedura Gestione dei Patrocini

Master

Copia controllata

Copia non controllata

Numero della copia

Emissione OdC

Data

Firma

Approvazione CD

Data

Firma

Approvazione

Data

Firma

Stato delle revisioni

Versione

Data

Descrizione

Autore

Prima emissione

Indice generale della sezione

Procedura di Gestione – PR-PGP-11 – “Gestione dei Patrocini”

1	Scopo e campo di applicazione
2	Abbreviazioni
3	Indicazioni Generali
4	Modalità di Richiesta
5	Concessione del Patrocinio
6	Concessione di Spazi di Divulgazione su sito WEB
7	Attività di Verifica

1 Scopo e campo di applicazione

La Società Italiana di Nefrologia (SIN) promuove e valorizza la disciplina della Nefrologia in ogni suo aspetto, favorendo la formazione e l'aggiornamento dei propri Soci e degli operatori sanitari del settore.

Al fine di attuare queste finalità, il Consiglio Direttivo (CD) della SIN si impegna a valutare gli eventi congressuali per i quali è stato richiesto il patrocinio SIN.

Considerando che la concessione del Patrocinio implica il riconoscimento all'evento della rilevanza culturale per il mondo sanitario, ed in particolare per l'area Nefrologica, il CD selezionerà gli eventi più significativi in termini di contenuto formativo e scientifico.

La concessione del Patrocinio comporta l'avallo scientifico da parte della SIN dell'evento formativo e la sua pubblicazione sul sito web della SIN.

Il CD della SIN si impegna affinché gli eventi siano coerenti rispetto ad etica e sobrietà dell'organizzazione.

La presente Procedura disciplina le modalità per la concessione del Patrocinio da parte della SIN ad eventi formativi (Congressi, Convegni, Simposi, Corsi di Aggiornamento, e simili), definendone le modalità di processo e di controllo, al fine di garantire che le attività siano svolte in conformità alle norme vigenti, al Codice Etico ed alle Procedure Societarie.

La responsabilità dell'attuazione di quanto esposto in procedura è del C.D. e della AMM, con il supporto di OdC ove necessario.

2 Abbreviazioni

Definizioni

PR

Presidenza

CD

Consiglio Direttivo

OdC

Organo di Controllo

<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema di gestione
<input type="checkbox"/>	Modello di organizzazione
<input type="checkbox"/>	Codice etico
<input type="checkbox"/>	Analisi dei rischi
<input checked="" type="checkbox"/>	Procedure
<input type="checkbox"/>	Modulistica

3 Indicazioni Generali

3.1 Tipologia

Per l'uso del nome e del logo della S.I.N. per eventi formativi è necessaria l'autorizzazione previa richiesta formale. In caso di uso non autorizzato, la SIN si riserva di rivalersi con il/i responsabile/i scientifico/i dell'evento in ogni Sede competente Legale ed Amministrativa. Sarà competente il foro di Roma.

Il logo SIN dovrà essere apposto sulla prima e ultima pagina del programma.

È necessaria la presa visione per approvazione da parte del CD SIN del layout definitivo prima della stampa.

3.2 Iniziative oggetto di Patrocinio

La SIN concede il Patrocinio ad iniziative congressuali nefrologiche di carattere regionale, nazionale e internazionale, promosse da Soci SIN; la richiesta di Patrocinio può anche essere effettuata da soggetti diversi, quali Enti Pubblici, Associazioni di Pazienti e Collegi Professionali, altre Società Scientifiche per iniziative che hanno finalità informative, educazionali e culturali aderenti ai criteri stabiliti dalla SIN.

Gli eventi formativi devono essere rivolti a medici e operatori sanitari e devono avere una solida valenza scientifica e trattare argomenti di rilevante interesse nefrologico.

Gli eventi promossi dalle Sezioni Regionali o Interregionali SIN e dai Gruppi di Studio SIN (entrambe le tipologie devono essere a cadenza biennale) hanno diritto al Patrocinio senza richiesta (obbligatoria la comunicazione alla SIN almeno un mese prima dell'evento tramite la compilazione dell'apposito modulo online).

4 Modalità di Richiesta

4.1 Il Patrocinio comporta l'autorizzazione a fare uso del nome e del logo della Società Italiana di Nefrologia, con indicazione: "Con il patrocinio della Società Italiana di Nefrologia".

4.2 La richiesta di Patrocinio deve essere inviata alla Segreteria della SIN tramite compilazione dell'apposito modulo online.

La richiesta deve contenere:

- sede e data/e di svolgimento
- nome degli organizzatori, moderatori e relatori
- bozza del programma con gli argomenti oggetto di relazione
- elenco degli sponsor dell'evento
- attestazione richiesta ECM
- il patrocinio viene concesso esclusivamente all'iniziativa indicata nel documento di concessione e per la sola durata della stessa, secondo quanto dichiarato nella richiesta"

4.3 La richiesta di Patrocinio deve essere presentata almeno tre mesi prima dell'inizio dell'evento. Il richiedente, con la sottoscrizione della domanda, assume con SIN impegno formale al rispetto di tutte le normative vigenti sulla gestione degli eventi congressuali. La Segreteria della SIN comunicherà al richiedente la concessione o la non-concessione del patrocinio entro un mese dalla richiesta.

5 Concessione del Patrocinio

5.1 Il Patrocinio viene concesso dal Presidente, dopo approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

5.2 Il Patrocinio È CONCESSO agli eventi ritenuti qualitativamente adeguati alla divulgazione delle conoscenze scientifiche nefrologiche e al raggiungimento degli scopi e delle finalità della Società. Gli eventi potranno ottenere il Patrocinio previa verifica da parte del CD dell'esistenza delle seguenti condizioni:

- Congruità dell'iniziativa alle strategie e programmi della SIN
- Rilevanza scientifico-culturale dell'evento formativo
- Presenza di almeno un socio SIN tra gli organizzatori dell'evento (*)
- Richiesta dei crediti formativi ECM (**)

(*) non si applica quando gli organizzatori dell'evento appartengono a categorie non mediche o a soci di altre Società scientifiche.

(**) non si applica per le manifestazioni il cui focus principale sia la divulgazione ai cittadini Italiani, Istituzioni, e medici non-nefrologi dei percorsi di prevenzione delle malattie renali.

5.3 Il Patrocinio NON È CONCESSO quando nell'ambito della manifestazione vengano evidenziati elementi consistenti che facciano ritenere che:

- dalla concessione del Patrocinio possa derivare danno all'immagine della SIN
- lo scopo primario della manifestazione sia il lucro e/o che gli obiettivi siano meramente propagandistici o pubblicitari. A tal fine si evidenzia che non sarà concesso il Patrocinio ad eventi organizzati autonomamente da aziende o case farmaceutiche. Inoltre il Patrocinio NON sarà concesso ad eventi monosponsor.
- esista sostanziale contemporaneità o ripetitività di contenuto con altri eventi direttamente organizzati dalla SIN

5.4 La concessione del patrocinio SIN comporta il pagamento di una quota di € 500,00 per eventi a carattere nazionale/internazionale e di € 300,00 per eventi a carattere locale/regionale (contattare la segreteria SIN per le modalità di pagamento). Sono esenti dal pagamento, oltre agli eventi organizzati direttamente dalla SIN, le manifestazioni il cui focus principale sia la divulgazione ai cittadini italiani, Istituzioni, e medici non nefrologi dei percorsi di prevenzione delle malattie renali o eventi organizzati da altre Società scientifiche che trattino una o più tematiche di interesse congiunto con la SIN e che coinvolgano in qualità di Moderatori e/o Relatori Soci SIN nell'evento. Per questi eventi specifici, il CD valuterà caso per caso la concessione gratuita del patrocinio.

5.5 I fondi raccolti dalle quote di concessione del patrocinio saranno utilizzati in via prioritaria per autofinanziamento dell'attività formativa della SIN e potranno essere presi in visione dai Soci SIN previa apposita richiesta.

<input checked="" type="checkbox"/>	Sistema di gestione
<input type="checkbox"/>	<i>Modello di organizzazione</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Codice etico</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Analisi dei rischi</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Procedure
<input type="checkbox"/>	Modulistica

6 Concessione di Spazi di Divulgazione sul Sito WEB

La SIN ritiene opportuno dare spazio di divulgazione, tramite il sito SIN e previa compilazione dell'apposito modulo online, a tutti propri iscritti per:

- iniziative e/o eventi promossi da Società Scientifiche sovra-ordinate, tipo ISN e ERA-EDTA;
- tutti gli eventi patrocinati; c. iniziative promosse dalle Sezioni Regionali e Interregionali della SIN e dai Gruppi di Progetto della SIN, i quali godono automaticamente del Patrocinio SIN, previa compilazione dell'apposito modulo online almeno un mese prima dell'inizio dell'evento;
- iniziative promosse dalle altre Società Scientifiche che non abbiano le caratteristiche, previste al punto 5.4 della presente procedura, per la concessione del Patrocinio.

6 Attività di Verifica

OdC effettua verifiche casuali di Conformità nell' implementazione della presente procedura, segnalando eventuali NC riscontrate al CD S.I.N. per le opportune Azioni Correttive